

**Учреждение профессионального образования
«Колледж Казанского инновационного университета»
Бугульминский филиал**

УТВЕРЖДЕНА
в составе Основной
образовательной программы –
программы подготовки специалистов среднего звена
протокол № 6 от «26» августа 2025 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)
(на базе основного общего образования)

Присваиваемая квалификация

дизайнер

Бугульма 2025

Программа практики предназначена для студентов среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), обучающихся на базе основного общего и среднего общего образования.

Программа практики составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 5 мая 2022 г. N 308)

Программа рассмотрена и утверждена на заседании педагогического совета

Протокол № 6 от «26» августа 2025г.

Программа, включающая содержание и планируемые результаты практики прошла экспертизу и согласована с работодателем

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	28

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Область применения программы

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), в части освоения квалификации дизайнер.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

Место, цель, задачи и планируемые результаты производственной практики

Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: производственная практика является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Производственная практика является обязательным этапом обучения для получения квалификации Дизайнер предусматривается учебным планом Колледжа.

Производственная практика - комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций.

Целью производственной практики является совершенствование практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности в условиях реального производства на базе конкретного предприятия.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Производственная практика по профессиональному модулю по профилю специальности направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, умений и практического опыта, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение первоначального практического опыта.

Задачами производственной практики являются:

- закрепление и расширение теоретических и практических знаний;
- развитие профессиональных навыков и навыков деловой коммуникации;
- изучение информационной структуры предприятия, как объекта информатизации;
- сбор необходимых материалов для написания отчета по практике;
- проведение анализа и обобщения результатов собственных исследований;

- закрепление и углубление в производственных условиях знаний и умений, полученных обучающимися при изучении общих профессиональных дисциплин и во время прохождения практики по профилю специальности на основе изучения деятельности конкретного предприятия;

- ознакомление непосредственно на производстве с передовой технологией, организацией труда и экономикой производства;

– развитие профессионального мышления и организаторских способностей в условиях трудового коллектива;

Планирование и организация производственной практики обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;

- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;

- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание производственной практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям), программами практики и обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта на основе теоретических знаний, полученных в процессе изучения дисциплин и профессиональных модулей, в соответствии с требованиями ФГОС СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Виды профессиональной деятельности выпускников. Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в части освоения квалификации «дизайнер» и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.
2. Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.
3. Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу.
4. Организация работы коллектива исполнителей.
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Требования к результатам производственной практики

В результате прохождения производственной практики по ВПД обучающийся должен углубить освоение профессиональных компетенций:

Код	Наименование и планируемые результаты практики	
ПМ 01. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.		
ПК 1.1.	Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика	знать: теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне; законы создания колористики;
ПК 1.2.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;	закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования
ПК 1.3.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;	(модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики; современные тенденции в области дизайна; систематизацию компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования;
ПК 1.4.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	методики расчета технико-экономических показателей дизайнерского проекта уметь: проводить предпроектный анализ; разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую

		<p>продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;</p> <p>выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов;</p> <p>проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования;</p> <p>владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;</p> <p>владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования;</p> <p>осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом эргономических показателей</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>разработке технического задания согласно требованиям заказчика;</p> <p>проведении предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов;</p> <p>осуществлении процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;</p> <p>проведении расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</p>
ПМ 02. Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.		
ПК 2.1.	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;	<p>знать:</p> <p>ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов;</p> <p>технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам;</p> <p>технологии сборки эталонного образца изделия;</p> <p>технологический процесс изготовления модели;</p> <p>современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии</p> <p>уметь:</p> <p>выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств;</p> <p>выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием);</p> <p>выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов;</p> <p>разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта;</p> <p>применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия;</p> <p>реализовывать творческие идеи в макете;</p>
ПК 2.2.	Выполнять технические чертежи;	
ПК 2.3.	Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);	
ПК 2.4.	Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;	
ПК 2.5.	Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия	

		<p>выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии;</p> <p>работать на производственном оборудовании</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>разработке технологической карты изготовления изделия;</p> <p>выполнении технических чертежей;</p> <p>выполнении экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);</p> <p>доведении опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации;</p> <p>разработке эталона (макета в масштабе) изделия</p>
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу.		
ПК 3.1.	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;	<p>знать:</p> <p>принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции;</p> <p>порядок метрологической экспертизы технической документации;</p> <p>принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;</p>
ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	<p>порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам</p> <p>уметь:</p> <p>выбирать и применять методики выполнения измерений;</p> <p>подбирать средства измерения для контроля и испытания продукции;</p> <p>определять и анализировать нормативные документы на средства измерения при контроле качества и испытании продукции;</p> <p>подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерения;</p> <p>выполнять авторский надзор</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>контроле промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;</p> <p>проведении метрологической экспертизы</p>
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей		
ПК 4.1.	Планировать работу коллектива;	<p>знать:</p> <p>систему управления трудовыми ресурсами в организации;</p>
ПК 4.2.	Составлять конкретные	

	технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт;	методы и формы обучения персонала; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом; особенности приема и сдачи работы в соответствии с техническим заданием
ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий;	уметь: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе;
ПК 4.4.	Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.	составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта; осуществлять контроль деятельности персонала; управлять работой коллектива исполнителей иметь практический опыт в: планировании работы коллектива исполнителей; составлении конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт; контроле сроков и качества выполненных заданий; работе с коллективом исполнителей, приеме и сдаче работы в соответствии с техническим заданием
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
ВРП 1	Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Знать Основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ Основы художественного конструирования и технического моделирования Цветоделение, цветокоррекция, художественное ретуширование изображений в соответствии с характеристиками воспроизводящего оборудования Основы технологии производства в области полиграфии, упаковки, кино и телевидения Компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации Профессиональная терминология в области дизайна Методики дизайнерской проверки объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации на соответствие оригиналу Типографика Цветоделение, показатели качества воспроизведения изображения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации Профессиональная терминология в области дизайна
ВРП 2	Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Уметь Работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации Использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

		<p>Использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>Выявлять несоответствия верстки изготовленных образцов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации оригиналу</p> <p>Оценивать параметры цветопередачи изображений объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>Оформлять отчет по результатам проверки изготовления в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>иметь практический опыт в:</p> <p>Изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>Создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта</p> <p>Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта</p> <p>Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p> <p>Контроль результатов верстки на соответствие дизайн-макету элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> <p>Проверка изготовленных образцов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации на точность цветопередачи изображений</p> <p>Подготовка заключения о проверке на соответствие оригиналу изготовленных образцов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации</p>
--	--	---

Перечень общих компетенций, формирующихся в рамках производственной практики приведен ниже:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Объем производственной практики (продолжительность в неделях и академических часах).

Наименование профессионального модуля – вида профессиональной деятельности	Форма контроля	Количество часов	Количество недель
ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.	Дифференцированный зачет	180	5
ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.	Дифференцированный зачет	72	2
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу.	Дифференцированный зачет	72	2
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	Дифференцированный зачет	36	1
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	Дифференцированный зачет	72	2
ИТОГО		432	12

2.2 Этапы прохождения производственной практики

При прохождении производственной практики можно выделить три этапа: ознакомительно-подготовительный, технологический (прохождение самой практики) и оценочно-результативный (отчетный).

1. *Ознакомительно-подготовительный* предполагает проведения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности, знакомство с

правилами внутреннего распорядка, программой производственной практики, целями и задачами практики, организацией – базой практики, тематикой индивидуальных заданий; формой и видом отчетности, подбором материала для прохождения практики.

2. *Технологический* непосредственно связан с осуществлением программы практики, выполнением видов работ обучающимися при прохождении производственной практики.

3. *Оценочно-результативный* включает в себя систематизацию и анализ выполненных заданий, оформление отчетной документации и обсуждение на консультации с руководителем итогов производственной практики.

2. 3. Содержание производственной практики

Коды ОК и ПК	Наименование разделов учебной практики	Количество часов	Вид аттестации
ПМ 01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.			
ОК 1-9.	<u>Ознакомительно-подготовительный этап.</u> Представление руководителя производственной практики, ознакомительная лекция: цель, задачи производственной практики, оформление документов по практике, необходимые графические материалы и пр. для прохождения производственной практики. Инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуального задания, дневника практики. Составление рабочего графика (плана) производственной практики.	8	Дифференцированный зачет
ОК 1-9, ПК 1.2-1.4	<u>Технологический этап.</u>	156	
	Предпроектный анализ для разработки дизайн-проекта	24	
	Работа с литературными источниками, интернет – ресурсами: поиск аналогов	12	
	Консультации с руководителем практики (ежедневно, кроме воскресенья).	24	
	Эскизирование (не менее 10), обсуждение эскизов (достоинства / недостатки), утверждение эскизов у руководителя практики	32	
	Расчеты технико-экономического обоснования дизайн-проекта	32	
	Разработка объекта (изделия) дизайна с учетом современных технологий с применением специализированных компьютерных программ	32	
ОК 1-9, ПК 1.2-1.4	<u>Оценочно-результативный этап.</u> Заполнение дневника по практике (ежедневно, кроме воскресенья). Сдача дневника и отчетных документов по производственной практике руководителю практики. Защита – презентация работ с обсуждением.	16	
всего		180	
ПМ 02. Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.			
ОК 1-9.	<u>Ознакомительно-подготовительный этап.</u> Ознакомительная лекция руководителя практики: программа практики, цель, задачи производственной практики ПМ.02, ведение дневника, заполнение и сроки сдачи отчетной документации по производственной практике. Инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуального задания (ИЗ), составление рабочего графика (консультаций)	4	Дифференцированный зачет

	производственной практики.		
ОК 1-9, ПК.2.1- 2.5.	<u>Технологический этап.</u>	64	
	Разработка дизайн-проекта: выбор темы, концепции	4	
	Подбор материалов, необходимых для выполнения дизайн-проекта	8	
	Выбор конструктивно – технологического обеспечения дизайн-проекта	8	
	Исполнение дизайн-проекта	20	
	Выполнение технических чертежей проекта для разработки конструкции дизайн-проекта с учетом особенностей технологии (2-3)	12	
	Разработка технологической карты (примеры, оформление)	12	
ОК 1-9, ПК.2.1- 2.4.	<u>Оценочно-результативный этап.</u>	4	
	Заполнение дневника по практике (ежедневно, кроме воскресенья). Сдача дневника и отчетных документов по производственной практике руководителю практики. Защита – презентация работ с обсуждением.		
всего		72	
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу.			
ОК 1-9.	<u>Ознакомительно-подготовительный этап.</u>	2	Дифференцированный зачет
	Ознакомительная лекция руководителя практики: программа практики, цель, задачи производственной практики ПМ.03, ведение дневника, заполнение и сроки сдачи отчетной документации по производственной практике. Инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуального задания (ИЗ), составление рабочего графика (консультаций) производственной практики.		
ОК 1-9, ПК.3.1- 3.2.	<u>Технологический этап.</u>	60	
	Подбор аналогов и изучение требований стандартов и нормативно-технической документации	12	
	Подбор нормативно - технической документации для расчета стоимости промышленной продукции и предметно пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	12	
	Разработка эскизов по техническому заданию	12	
	Изготовление изделия/объекта дизайна; осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов объектов дизайна	12	
	Консультации с руководителем практики	6	
ОК 1-9, ПК.3.1- 3.2.	<u>Оценочно-результативный этап.</u>	10	
	Заполнение дневника по практике (ежедневно, кроме воскресенья). Сдача дневника и отчетных документов по практике руководителю практики для проверки. Защита – презентация работы с обсуждением.		
всего		72	
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей			
ОК 1-9	<u>Ознакомительно-подготовительный этап.</u>	2	Дифференцированный зачет
	Ознакомительная лекция руководителя практики: программа практики, цель, задачи производственной практики ПМ.04, ведение дневника, заполнение и сроки сдачи отчетной документации по производственной практике. Инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуального задания (ИЗ), составление рабочего графика (консультаций) практики.		
ОК 1-9,	<u>Технологический этап.</u>	28	

ПК.4.1-4.4.	определение специалистов (работников), необходимых для разработки и изготовления дизайн – проекта	4	
	разработка технического задания для каждого специалиста (работника) по изготовлению дизайн – проекта	8	
	разработка графика работ для каждого специалиста (работника) для изготовления дизайн – проекта	6	
	разработка управленческих решений по повышению конкурентоспособности дизайн – проекта	6	
	составление технологической карты дизайн – проекта	4	
ОК 1-9, ПК.4.1-4.4.	<u>Оценочно-результативный этап.</u> Заполнение дневника по практике (ежедневно, кроме воскресенья). Сдача дневника и отчетных документов по практике руководителю производственной практики для проверки. Защита – презентация работы с обсуждением.	6	
всего		36	
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.			
ОК 1-9	<u>Ознакомительно-подготовительный этап.</u> Ознакомительная лекция руководителя практики: программа практики, цель, задачи производственной практики ПМ.05, ведение дневника, заполнение и сроки сдачи отчетной документации по производственной практике. Инструктаж по технике безопасности. Выдача индивидуального задания (ИЗ), составление рабочего графика (консультаций) производственной практики.	4	Дифференцированный зачет
ОК 1-9, ВРП 1 ВРП 2	<u>Технологический этап.</u> Выбор темы для разработки дизайн-проекта Поиск аналогов, разработка концепции Разработка эскизов (не менее 10) Консультация с руководителем практики и корректировка эскизов Просмотр и выбор лучших вариантов Изготовление изделия/объекта дизайна Оформление выполненной работы в электронном виде с использованием графических редакторов; распечатка отчетной документации	60 2 4 6 4 4 32 8	
ОК 1-9, ВРП 1 ВРП 2	<u>Оценочно-результативный этап.</u> Заполнение дневника по практике (ежедневно, кроме воскресенья). Сдача дневника и отчетных документов по практике руководителю практики, эскизы/чертежи. Защита – презентация работ с обсуждением.	8	
всего		72	

Обязанности обучающегося в процессе прохождения производственной практики

- Обучающиеся, направленные на производственную практику, обязаны:
- своевременно приступить к производственной практике;
 - соблюдать правила внутреннего распорядка (в случае частичного пропуска запланированных дней практики представить документ, который подтверждает уважительные причины отсутствия и приобщается к отчету);
 - точно и своевременно выполнять все указания руководителя производственной практики;

- добросовестно выполнять требования программы производственной практики;
- составить отчет, отвечающий установленным требованиям;
- после прохождения учебной практики предоставить отчетные документы по производственной практике.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Место проведения практики:

Производственная практика реализуется в организациях, в том числе их структурных подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки осуществляющих деятельность по профилю специальности, обеспечивающих деятельность обучающихся в соответствующих профессиональных областях, определенных содержанием ФГОС СПО.

Студенты проходят практику по направлению на основе договоров. При прохождении практики студенты находятся на рабочих местах, могут выполнять отдельные обязанности штатных работников. При наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию будущей профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам профессиональной деятельности, предусмотренных программой производственной практики, с использованием современных технологий, материалов и оборудования

Документация, необходимая для проведения производственной практики:
программа производственной практики;

 задание на практику;

 дневник прохождения производственной практики;

 аттестационный лист.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; автоматизированные рабочие места с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

Лаборатории:

 материаловедения;

 техники и технологии живописи;

 компьютерного дизайна;

графики и культуры экспозиции;
 рисунка и живописи;
 конструирования и проектирования;
 макетирования графических работ

Мастерские

рисунка и живописи;
 макетирования графических работ;
 конструирования и проектирования.

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security	Антивирусная программа
Microsoft Office	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows	Операционная система MS Windows

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов
K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов колледж КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда колледж КИУ	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "Гарант.ру"	http://www.garant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

Помещение для самостоятельной работы, в котором установлены: специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду колледжа КИУ

Организация производственной практики

Организацию и учебно-методическое руководство производственной практикой выполняет соответствующая предметно-цикловая комиссия, а также руководитель производственной практики от Колледжа.

Перед началом практики обучающийся получает задание к выполнению от руководителя практики от Колледжа.

По месту прохождения практики назначается руководитель производственной практики от предприятия, который занимается обеспечением видов работ, предусмотренных для освоения конкретного основного вида профессиональной деятельности (согласно аттестационному листу), оценивает качество выполненных работ и помогает практикантам при возникновении проблемных ситуаций.

Перед началом практики обучающийся проходит инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности.

3.3 Обязанности руководителя практики

Руководитель производственной практики от университета обязан:

- совместно с руководителем структурного подразделения организации, где обучающийся проходит практику разработать календарно-тематический план работы;
- консультировать обучающегося по вопросам производственной практики;
- проверять выполнение календарно-тематического плана и качество работы.
- по окончании производственной практики проверить отчет о производственной практике

Руководитель структурного подразделения организации (предприятия) обязан

- обеспечить обучающегося рабочим местом;
- консультировать обучающегося по вопросам производственной практики (преддипломной);
- по окончании производственной практики и дать характеристику о работе каждого практиканта.

3.4 Права и обязанности обучающегося-практиканта в процессе прохождения производственной практики

Работа каждого обучающегося проводится по календарно-производственному плану, разработанному совместно с руководителями от практики от университета и структурного подразделения организации (предприятия). По мере прохождения практики план уточняется в соответствии с производственными условиями. В плане указывается перечень изучаемых вопросов, рабочее место и количество рабочих дней, отводимых на выполнение каждого раздела программы.

Обучающийся-практикант имеет право

- пользоваться открытыми учетными данными предприятия;
- иметь рабочее место в информационном отделе организации (предприятия);
- обращаться за консультацией по вопросам практики к работникам организации;
- быть зачисленным на штатную должность.

Обучающийся-практикант обязан

- приступить к производственной практике (преддипломной) точно в установленный срок;
- соблюдать правила внутреннего распорядка организации;
- изучить и строго соблюдать технику безопасности и другие условия работы на предприятии;
- полностью выполнять работы, предусмотренные календарно-тематическим планом;
- точно и своевременно выполнять все указания руководителя производственной практики;
- вести ежедневные записи в дневнике о характере выполненной работы в течение дня;
- составить отчет по производственной практике, отвечающий установленным требованиям;
- после прохождения учебной практики предоставить отчетные документы по производственной практике.

Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику вторично в период каникул или отчисляется из Колледжа.

На обучающегося-практикантов, нарушающих правила внутреннего распорядка, руководителями предприятий могут налагаться взыскания, о чем сообщают директору колледжа. В отдельных случаях может рассматриваться вопрос о невозможности дальнейшего обучения данного обучающегося.

3.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

1. Программа производственной практики
2. Задание на производственную практику
3. Бланк дневника производственной практике
4. Бланк аттестационного листа и характеристики профессиональной деятельности

Информационное обеспечение обучения

ПМ. 01 РАЗРАБОТКА ХУДОЖЕСТВЕННО- КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, ПРЕДМЕТНО- ПРОСТРАНСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ

Основная литература:

1. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517951>
2. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905248>
3. Сербин, Е. П. Строительные конструкции. Расчет и проектирование : учебник / Е. П. Сербин, В. И. Сетков. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 447 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1030129. - ISBN 978-5-16-015382-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907521>
4. Гаврилов, Д. А. Проектно-сметное дело : учебное пособие / Д.А. Гаврилов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015426-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1880922>
5. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495516>
6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518452>
7. Лобанов, Е. Ю., Дизайн-проектирование : учебник / Е. Ю. Лобанов. — Москва : Юстиция, 2023. — 202 с. — ISBN 978-5-406-11864-1. — Текст : электронный. — URL: <https://book.ru/book/949875>

8. Бондарева, Н. А., Методы расчета основных технико-экономических показателей проекта : учебник / Н. А. Бондарева, А. Ю. Родин. — Москва : КноРус, 2023. — 206 с. — ISBN 978-5-406-11552-7. - Текст : электронный. - URL: <https://book.ru/book/949258>

Дополнительная литература:

1. Декоративное садоводство с основами ландшафтного проектирования : учебник / А.В. Исачкин, В.А. Крючкова, А.Г. Скакова, Х.В. Шарафутдинов ; под ред. А.В. Исачкина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 522 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013910-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132536>
2. Вильчик, Н. П. Архитектура зданий : учебник / Н.П. Вильчик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1075. - ISBN 978-5-16-004279-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084111>
3. Колошкина, И. Е. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15862-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510043>
4. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16834-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531858>
5. Василенко, Е. А. Сборник заданий по технической графике : учебное пособие / Е. А. Василенко, А. А. Чекмарев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 392 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-009402-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851444>
6. Немцова, Т. И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0800-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1908342>

7. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02359-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513470>
8. Барышников, А. П. Основы композиции / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10775-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540224>
9. Жданов, Н. В. Промышленный дизайн: бионика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Жданов, В. В. Павлюк, А. В. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12342-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542769>

10. Колошкина, И. Е. Инженерная графика. САД : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12484-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517545>
11. Либерман, И. А. Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве : учебник / И.А. Либерман. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-003434-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836103>
12. Лившиц, В. Б. Материаловедение: ювелирные изделия : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Лившиц, В. И. Куманин, М. Л. Соколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09184-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515860>
13. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541560>
14. Панкина, М. В. Экологический дизайн : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517148>
-

ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ

Основная литература:

1. Сербин, Е. П. Строительные конструкции. Расчет и проектирование : учебник / Е. П. Сербин, В. И. Сетков. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 447 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1030129. - ISBN 978-5-16-015382-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1907521>

2. Технология обработки материалов : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Лившиц [и др.] ; ответственный редактор В. Б. Лившиц. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10310-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517714>
3. Инженерная и компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией Р. Р. Анамовой, С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16834-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531858>
4. Организация производства. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18256-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534613>
5. Хворостов, А. С. Декоративно-прикладное искусство: художественные работы по дереву : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12507-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517672>
6. Хворостов, А. С. Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: работы по дереву : практическое пособие для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11449-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517566>
7. Ткаченко, А. В. Декоративно-прикладное искусство: керамика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Ткаченко, Л. А. Ткаченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12520-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516774>

Дополнительная литература:

1. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02359-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513470>
2. Сербин, Е. П. Строительные конструкции : учебное пособие / Е.П. Сербин, В.И. Сетков. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 236 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1107>. - ISBN 978-5-369-00011-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1865720>
3. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517951>
4. Вдовин, В. М. Конструкции из дерева и пластмасс. Клеедощатые и клеефанерные конструкции : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Вдовин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07012-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516627>
5. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541560>

ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ В ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ

Основная литература:

1. Герасимова, Е. Б. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие / Е.Б. Герасимова, Б.И. Герасимов. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-479-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817037>

2. Герасимова, Е. Б. Управление качеством : учебное пособие / Е. Б. Герасимова, Б. И. Герасимов, А. Ю. Сизикин ; под ред. Б. И. Герасимова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 217 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23589. - ISBN 978-5-00091-420-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2015303>
3. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17590-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533379>
4. Латышенко, К. П. Метрология и измерительная техника. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. П. Латышенко, С. А. Гарелина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07352-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513367>
5. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 15-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15928-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510294>

Дополнительная литература:

1. Кошечкина, И. П. Метрология, стандартизация, сертификация : учебник / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 415 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013572-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2037420>
2. Шишмарев, В. Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документооборот : учебник / В.Ю. Шишмарев. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2024. — 312 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-15-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2088754>
3. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16329-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530815>

4. Управление качеством : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Зекунов [и др.] ; под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 460 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11826-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531535>
5. Управление качеством. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Горбашко [и др.] ; под редакцией Е. А. Горбашко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17418-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533595>

ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Основная литература:

1. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511964>
2. Максимцев, И. А. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Максимцев, Н. А. Горелов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 526 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8443-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512056>
3. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16492-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538594>

Дополнительная литература:

1. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16617-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531382>

2. Тебекин, А. В. Управление персоналом : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Тебекин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7974-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510701>
3. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2125913>

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Основная литература:

1. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517951>

Дополнительная литература:

2. Жабинский, В. И. Рисунок : учебное пособие / В.И. Жабинский, А.В. Винтова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 256 с., [16] с. цв. ил. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-002693-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2002567>
3. Молотова, В. Н. Декоративно-прикладное искусство : учебное пособие / В.Н. Молотова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. : ил. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-402-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2086796>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

1. Archdaily - мировой сайт для архитекторов и дизайнеров - режим доступа <https://www.archdaily.com/>
2. Archipeople - on-line и off-line платформа для взаимодействия и обмена опытом и актуальной информацией. - режим доступа <http://www.archipeople.ru/>
3. Портал "Архи.ру": блог, новости, статьи, конкурсы, книги и др. - режим доступа <https://archi.ru/>
4. Портал Архитайм - статьи об архитектуре и дизайне, новости, конкурсы - режим доступа <https://www.architime.ru/>
5. Техне - портал об архитектуре и дизайне - режим доступа <https://tehne.com/>
6. Форма - информационный портал для архитекторов, дизайнеров и всех, кто интересуется архитектурой - режим доступа <http://www.forma.spb.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Отчет о практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя материалы, подготовленные практикантом и подтверждающие выполнение заданий по производственной практике.

Формой отчетности и оценочным материалом по производственной практике являются составленные отчеты, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоения профессиональных компетенций и формировании общих компетенций при освоении видов профессиональной деятельности.

Отчет включает: направление на производственную практику; дневник производственной практики; задание на производственную практику; аттестационные листы и характеристика от базы практики и от колледжа; выполненные задания.

Отчет по производственной практике готовится согласно темам, включенным в содержание практики. Одновременно с учетом специфики базового предприятия руководитель практики от колледжа университета может внести уточнения в содержание отдельных тем. По результатам защиты отчета выставляется дифференцированный зачет.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции и полученный практический опыт)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;	разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования	Выполненные практические задания, дневник, отчет по практике, характеристика в рамках каждого профессионального модуля при прохождении и практики Дифференцированный зачет
ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;	создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи	
ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом	

	современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	
ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	
ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;	разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия	
ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов	
ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии	
ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;	выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств	
ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия	выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием)	
ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;	выбирать и применять методики выполнения измерений; подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции	
ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	выполнять авторский надзор; определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений	
ПК 4.1. Планировать работу коллектива;	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе	
ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на	составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта	

основе технологических карт;		
ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий;	осуществлять контроль деятельности персонала	
ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.	управлять работой коллектива исполнителей	
ВРП 1. Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; согласовать дизайн-макет основного варианта эскиза с руководителем проекта	
ВРП 2. Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	создавать оригинал элементов объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; представление оригинала дизайн-проекта руководителю дизайн-проекта;	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся получения первичных навыков формирования профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Результаты (общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы - при решении ситуационных задач и выполнении работ
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач ; применение информационных технологии при решении профессиональных задач;	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по	демонстрация ответственности за принятые решения обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; составлять бизнес-план; презентовать бизнес-идею;	

правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять источники финансирования; применять грамотные кредитные продукты.	
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	участвовать в деловом общении для эффективного решения деловых задач; планировать профессиональную деятельность; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	понимать значимость своей профессии (специальности); демонстрировать поведение на основе общечеловеческих ценностей; демонстрировать сознательность и понимание при взаимодействии с коллективом организации, следование стандартам антикоррупционного поведения	
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте.	
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	применять в профессиональной деятельности инструкции на государственном и иностранном языке; вести общение на профессиональные темы.	

По окончании производственной практики обучающийся должен

представить руководителю производственной практики для проверки отчет в письменном виде, в соответствии с программой практики.

По итогам прохождения производственной практики обучающийся предоставляет заполненный преподавателем - руководителем практики аттестационный лист в соответствующее отделение колледжа, лицу ответственному за организацию производственной практики от Колледжа. В аттестационном листе по каждому виду работ, выполненных обучающимся в период прохождения производственной практики, руководителем практики должна быть выставлена оценка.

Аттестация результатов производственной практики

Аттестация результатов производственной практики проводится в форме защиты отчета о прохождении производственной практики (с оценкой), принимаемого руководителем практики.

Обучающийся представляет преподавателю отчетные документы, перечисленные в программе производственной практики, и защищает отчет о прохождении производственной практики (далее - отчет) в срок, установленный расписанием учебных занятий.

Содержание отчетных документов обучающихся по производственной практике:

1. Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:
 1. титульный лист;
 2. содержание;
 3. введение;
 4. практическая часть;
 5. заключение;
 6. библиографический список;
 7. приложения.
2. В отчете должны быть отражены следующие сведения:
 1. характеристика выполняемой работы;
 2. анализ дел и материалов, изученных обучающимся;
 3. изложение рассматриваемых вопросов, которые появились в процессе прохождения практики;
 4. затруднения, которые встретились при прохождении практики.
3. К отчету по производственной практике прилагается:
 1. аттестационный лист.

Практическая часть отчета включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам и видам выполненных работ.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в MS Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New

Roman, размер шрифта - 12 кегль.

Отчёт должен представлять собой краткие, конкретные и точные ответы на каждый пункт программы производственной практики. В отчёте не должно быть общих фраз и положений. Не разрешается сокращать слова, термины, наименования. Не допускается списывание с учебной литературы и монографий, брошюр, инструкций и лекций. В противном случае отчёт возвращается на доработку.

Обучающийся, не прошедший производственной практику или не получивший дифференцированного зачета по итогам ее прохождения, признается имеющим академическую задолженность.

Обучающийся самостоятельно составляет отчёт о прохождении производственной практики в соответствии с программой производственной практики и дополнительными указаниями руководителя практики. Эта работа должна проводиться в течение всего периода практики с таким расчётом, чтобы к сроку её окончания отчет был завершён и по истечении 2-3 дней представлен для проверки.

Для оценки результатов практики используются методы:

1. наблюдение за работой обучающегося-практиканта;
2. беседы с обучающимися;
3. анализ документации по учебной практике.

Форма итогового контроля - дифференцированный зачет не позднее, чем за день до проведения квалификационного экзамена.

Отчет обучающегося должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения производственной практики в соответствии с заданием. Критерии оценивания отчета:

№№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	Отлично	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; - структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - индивидуальное задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.
2	Хорошо	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - отчет оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам данного уровня; - индивидуальное задание раскрыто полностью; - не нарушены сроки сдачи отчета.
3	Удовлетворительно	- соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета прослеживается небрежность; - индивидуальное задание раскрыто не полностью; - нарушены сроки сдачи отчета.

4	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none">- соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран не в полном объеме;- нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);- в оформлении отчета прослеживается небрежность;- индивидуальное задание не раскрыто;- нарушены сроки сдачи отчета.
---	---------------------	--