

**Учреждение профессионального образования
«Колледж Казанского инновационного университета»**

Утверждаю



Директор УПО Колледж

А.В. Тимирясова **А.В. Тимирясова**

« 02 » сентября 2022 г.

протокол Педагогического Совета № 6

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)

Присваиваемая квалификация

дизайнер

Нижнекамск 2022

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе:

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23 ноября 2020 г. N 658 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968».

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 1 апреля 2019 г. N Р-42 "Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена" (с изменениями и дополнениями)

- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации УПО «Колледж Казанского инновационного университета» по неаккредитованным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена.

Программа рассмотрена на заседании педагогического совета
Протокол заседания № 6 от «2» сентября 2022 г.

Программа прошла экспертизу и согласована с работодателем:



Б.М.

(Подпись)

ООО "Смарт-Сол"

(Место работы, должность)

ген директор

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
2.1 Область применения программы	6
2.2 Области и объекты профессиональной деятельности выпускников	8
2.3 Цели и задачи итоговой аттестации	8
2.4. Объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации	9
3. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	9
3.1 Допуск к государственной итоговой аттестации	9
3.1.1 Порядок проведения демонстрационного экзамена	9
3.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы	10
3.2.1. Структура выпускной квалификационной работы	12
3.2.2 Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работой	15
3.2.3 Рецензирование выпускной квалификационной работы	15
3.2.4 Допуск к защите выпускной квалификационной работы	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	16
4.1 Требования к минимальному материально -техническому обеспечению	16
4.2 Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации	17
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	17
6 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	23
7 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	24
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	27

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа) разработана на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 ноября 2020 г. N 658;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968».

Распоряжения Министерства просвещения РФ от 1 апреля 2019 г. N Р-42 "Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена" (с изменениями и дополнениями)

Методических рекомендаций по организации и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам специалистов среднего (Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 № 06-846);

Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации УПО «Колледж Казанского инновационного университета» по неаккредитованным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена.

Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в УПО «Колледж Казанского инновационного университета» по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена.

Государственная итоговая аттестация устанавливает соответствие результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

Эти виды испытаний позволяют наиболее полно проверить освоенность выпускником общих и профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению вида (видов) деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и в период прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика выпускных квалификационных работ, отвечающая следующим требованиям:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Перечень тем разрабатывается преподавателями образовательных организаций и обсуждается на заседаниях соответствующей предметно-цикловой комиссии с участием председателей ГЭК.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавателей соответствующих предметно-цикловых комиссий по специальности, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения обучающихся.

Программа государственной итоговой аттестации, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до ее начала.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не

имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший все требования, предусмотренные учебным планом основной профессиональной образовательной программой по специальности.

В программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания утверждаются в составе основной образовательной программы по реализуемым образовательной организацией специальностям среднего профессионального образования директором Колледжа после их обсуждения на заседании Педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Программы государственной итоговой аттестации по реализуемым специальностям среднего профессионального образования подписываются директором Колледжа после их согласования с председателями государственных экзаменационных комиссий.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Область применения программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа) является частью ППССЗ по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Виды профессиональной деятельности:

1. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.

ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;

ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;

ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;

ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

2. Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале.

ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;

ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;

ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);

ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;

ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия

3. Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу.

ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;

ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов

4. Организация работы коллектива исполнителей

ПК 4.1. Планировать работу коллектива;

ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт;

ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий;

ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.

5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ВРП 1. Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

ВРП 2. Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

2.2 Области и объекты профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

2.3 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), является обязательной.

Государственная итоговая аттестация устанавливает соответствие результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.4. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации – 216 часов (6 недель), из них выполнение выпускной квалификационной работы – 144 часа (4 недели), защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и проведение демонстрационного экзамена – 72 часа (2 недели).

Защита выпускной квалификационной работы и проведение демонстрационного экзамена - в соответствии с календарным учебным графиком.

3. СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Допуск к государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший все требования, предусмотренные учебным планом основной профессиональной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности.

3.1.1 Порядок проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденным распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» (далее - Союз WorldSkills Russia) по компетенции «Промышленный дизайн».

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом WorldSkills Russia либо международной организацией "WorldSkills 5 Intel national", осваивающих образовательную программу среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

Демонстрационный экзамен проводится на площадках аккредитованного Центра проведения демонстрационного экзамена по графику, согласованному с Региональным центром компетенций.

Оборудование для демонстрационного экзамена по профессиональным модулям образовательной программы должно соответствовать требованиям к материально-техническому оснащению примерной основной образовательной программы, а также требованиям Союза WorldSkills Russia.

Государственная итоговая аттестация или ее часть может быть проведена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами университета.

3.2 Выбор темы выпускной квалификационной работы

Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ. Темы отвечают современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, должна быть актуальной и иметь практическую направленность.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ и назначение руководителей и, при необходимости, консультантов утверждается приказом директора Колледжа.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

№	Темы ВКР	Наименование профессиональных модулей, отражаемые в ВКР	Общие и профессиональные компетенции, отражаемые в ВКР
1.	Дизайн-проект оборудования жилых и общественных помещений.	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.	ОК 1- 11, ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
2.	Дизайн-проект предметов домашнего быта.	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.	ОК 1- 11, ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
3.	Дизайн-проект уличного оборудования.	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.	ОК 1- 11, ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
4.	Дизайн-проект малых	ПМ.01 Разработка художественно-	ОК 1- 11,

	архитектурных форм.	конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.	ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
5.	Дизайн-проект автономного общественного модуля.	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.	ОК 1- 11, ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
6.	Дизайн-проект автономного жилого модуля.	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.	ОК 1- 11, ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
7.	Разработка фирменного стиля предприятий общественного питания.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.	ОК 1- 11, ВРП 1; ВРП 2; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
8.	Разработка фирменного стиля магазина здорового питания.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.	ОК 1- 11, ВРП 1; ВРП 2; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
9.	Разработка фирменного стиля детских досуговых центров.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.	ОК 1- 11, ВРП 1; ВРП 2; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
10.	Разработка предметов Fashion-индустрии.	ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале. ПМ.03 Контроль за изготовлением изделия на производстве в части соответствия их авторскому образцу.	ОК 1- 11, ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ПК 3.2
11.	Разработка элементов декора.	ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале. ПМ.03 Контроль за изготовлением изделия на производстве в части соответствия их авторскому образцу.	ОК 1- 11, ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ПК 3.2
12.	Разработка игрового оборудования для детских площадок.	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.	ОК 1- 11, ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
13.	Разработка авторских кукол.	ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале. ПМ.03 Контроль за изготовлением изделия на производстве в части	ОК 1- 11, ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ПК 3.2

		соответствия их авторскому образцу.	
14.	Разработка персонажей для рекламной, игровой и театральной индустрии.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.	ОК 1- 11, ВРП 1; ВРП 2; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
15.	Разработка предметов мебели.	ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале. ПМ.03 Контроль за изготовлением изделия на производстве в части соответствия их авторскому образцу.	ОК 1- 11, ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ПК 3.2
16.	Разработка уличной мебели.	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов.	ОК 1- 11, ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
17.	Разработка художественных инсталляций и фотозон.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.	ОК 1- 11, ВРП 1; ВРП 2; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
18.	Разработка иллюстраций к художественной, учебной, справочной и научно-популярной литературе.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.	ОК 1- 11, ВРП 1; ВРП 2; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
19.	Разработка агитационной продукции (плакаты, постеры, афиши).	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.	ОК 1- 11, ВРП 1; ВРП 2; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
20.	Разработка фирменного стиля для представительской продукции.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.	ОК 1- 11, ВРП 1; ВРП 2; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
21.	Разработка сувенирной продукции.	ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.	ОК 1- 11, ВРП 1; ВРП 2; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4

3.2.1. Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств.

Выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать теме, разработанному заданию;
- включать оценку источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность применять освоенные знания, умения, практический опыт, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Выпускная квалификационная работа выполняется с использованием собранных автором материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы, раскрывается содержание вопроса, показывается роль и значение изучаемого вопроса, теоретические выкладки подкрепляются фактами практической деятельности.

Перечень документов в выпускной квалификационной работе:

1. Титульный лист
2. Задание на выпускную квалификационную работу
3. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы
4. Рецензия на выпускную квалификационную работу
5. Содержание
6. Введение
7. Текст работы
8. Заключение
9. Список использованной литературы
10. Приложения

Введение. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет выпускной квалификационной работы, круг рассматриваемых проблем, важность темы исследования и ее востребованность на рынке услуг. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

Основная часть. Основная часть выпускной квалификационной работы включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Основная часть должна содержать две главы, каждая из которых представлена двумя-тремя параграфами.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В ней, на основе изучения имеющейся литературы и нормативных материалов, рекомендуется рассмотреть исторические вопросы темы, поиск аналогов и разработка концепции объекта дизайна согласно исследуемой теме.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится: анализ конкретного материала по избранной теме; описание выявленных проблем и тенденций разработки объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме; описание способов решения выявленных проблем.

При освещении исследуемого вопроса не допускается переписывание учебников, учебных пособий, монографий, Интернет - ресурсов без соответствующих ссылок на источник. Стил ь изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены юридических терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стил ь изложения предполагает точность, ясность и краткость. Для наглядной иллюстрации тех или иных приводимых в работе положений следует приводить примеры. Работа над основной частью должна позволить руководителю оценить и отметить в отзыве уровень сформированности компетенций.

Завершающей частью выпускной квалификационной работы является заключение, которое содержит краткое изложение вопросов, которые были решены с помощью разработки; полученный опыт проектирования, разработки и внедрения; вопросы возникшие, после внедрения разработки; перспективы развития разработки. Заключение не должно составлять более 5 страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованной литературы. Отражает перечень источников, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущему);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года издания к предыдущему);
- постановления Правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года издания к предыдущему);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- интернет-ресурсы.

Приложения. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

3.2.2 Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работой

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка заданий на подготовку выпускной квалификационной работы;
- разработка совместно с обучающимися плана выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Обучающийся, после утверждения темы и руководителя, обязан обратиться к руководителю для получения задания на выпускную квалификационную работу. Руководитель знакомит с методическими рекомендациями по выполнению выпускной квалификационной работы. Руководитель контролирует выполнение обучающимся нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению выпускной квалификационной работы.

3.2.3. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускной квалификационной работы.

3.2.4 Допуск к защите выпускной квалификационной работы

Председатель соответствующей предметно-цикловой комиссии после ознакомления с заключением руководителя и рецензией решает вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите и передает выпускной квалификационной работы в государственную итоговую экзаменационную комиссию. Для принятия решения о допуске к защите выпускной квалификационной работы должна соответствовать следующим критериям:

1. Соответствие работы заданию на выпускную квалификационную работу.
2. Соответствие оформления работы методическим указаниям по выполнению выпускной квалификационной работы.
3. Соответствие содержания глав и параграфов их названию.
 1. Соблюдение сроков написания работы по главам.
 2. Отражение во введении всех обязательных компонентов

(актуальность, цели, задачи и т.д.).

3. Актуальность источников литературы, использование в работе первичных данных из официальных источников информации сети Интернет.

4. Отсутствие в работе устаревшей информации, непроверенных или неподтвержденных данных.

5. Наличие рекомендаций относительно объекта исследования.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при защите выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проходит в учебной аудитории, которая оборудована специализированной учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук.

Аудитория для проведения демонстрационного экзамена оборудуется в соответствии с требованиями требованиям к материально-техническому оснащению примерной основной образовательной программы, а также требованиям Союза WorldSkills Russia по компетенции «Промышленный дизайн»: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук; автоматизированные рабочие места с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Самостоятельная работа обучающихся проходит в кабинете колледжа, который оборудован специализированной учебной мебелью, ТСО: видеопроекционным оборудованием, автоматизированными рабочими местами обучающихся с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доской; помещение для самостоятельной работы в читальном зале библиотеки колледжа, оборудованное специализированной учебной мебелью автоматизированными рабочими местами обучающихся с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Лицензионное программное обеспечение

Название программного обеспечения	Описание
Kaspersky Endpoint Security	Антивирусная программа
Microsoft Office	Офисный пакет приложений
Microsoft Windows	Операционная система MS Windows
Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение	
Название программного обеспечения	Описание
7-Zip	Файловый архиватор
Adobe Acrobat Reader DC	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов

K-Lite Mega Codec Pack	Набор кодеков для просмотра видеофайлов
Mozilla Firefox	Веб-браузер
Яндекс.Браузер	Веб-браузер

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Название	Ссылка в интернет	Описание
edu.ieml.ru	https://edu.ieml.ru	Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов колледж КИУ
ИНФРА-М	http://znanium.com/catalog/	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
Электронная информационно-образовательная среда колледж КИУ	idp.ieml.ru	Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению
Справочная правовая система "Гарант.ру"	http://www.garant.ru/	Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

4.2. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Члены ГЭК могут задавать обучающемуся вопросы, имеющие непосредственное отношение к теме выпускной квалификационной работы, его докладу, презентации, раздаточному материалу.

В ответах и выводах следует оперировать фактами, теоретическими и практическими данными, полученными в результате выполнения выпускной квалификационной работы.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит

пятибалльная система. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Государственная итоговая оценка выпускной квалификационной работы формируется:

- из оценки выполнения выпускной квалификационной работы, которая отражается в отзыве научного руководителя и рецензии;
- из оценки защиты выпускной квалификационной работы – публичного выступления на заседании ГЭК.
- путем голосования членов ГЭК. При наличии спорной ситуации председатель государственной аттестационной комиссии имеет решающий голос.

Оценка руководителя и рецензента выпускной квалификационной работы формируется исходя из общих и профессиональных компетенций.

Критерии оценки выполнения выпускной квалификационной работы

Формулировка компетенции	Показатели оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать сложные проблемы в знакомых ситуациях; выделять сложные составные части проблемы и описывать её причины и ресурсы, необходимые для её решения в целом; определять потребность в информации и предпринимать усилия для её поиска; выделять главные и альтернативные источники нужных ресурсов; разрабатывать детальный план действий и придерживаться его; качество результата, в целом, соответствует требованиям. оценивать результат своей работы, выделять в нём сильные и слабые стороны.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	планировать информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; проводить анализ полученной информации, выделять в ней главные аспекты; структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; интерпретировать полученную информацию в контексте профессиональной деятельности.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	использовать актуальную нормативно-правовую документацию по профессии (специальности); применять современную научно профессиональную терминологию; определять траекторию профессионального развития и самообразования.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством,	участвовать в деловом общении для эффективного решения деловых задач; планировать профессиональную деятельность.

клиентами	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	понимать значимость своей профессии (специальности); демонстрировать поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	соблюдать правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	сохранять и укреплять здоровье посредством использования средств физической культуры; поддерживать уровень физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять информационные технологии при решении профессиональных задач;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	применять в профессиональной деятельности инструкции на государственном и иностранном языке; вести общение на профессиональные темы.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; составлять бизнес-план; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; применять грамотные кредитные продукты.

Оценка профессиональных компетенций определяется профессиональными модулями, к которым относится тема выпускной квалификационной работы.

Профессиональные компетенции	Показатели оценки в процессе подготовки выпускной квалификационной работы
ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика;	разрабатывать концепцию проекта; находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования
ПК 1.2. Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов;	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.
ПК 1.3. Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ;	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей.
ПК 1.4. Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования.
ПК 2.1. Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия;	разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и

	особенностях ее восприятия.
ПК 2.2. Выполнять технические чертежи;	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материала.
ПК 2.3. Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием);	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии.
ПК 2.4. Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации;	выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств; доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.
ПК 2.5. Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия	выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием). знать технологии сборки эталонного образца изделия.
ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации;	выбирать и применять методики выполнения измерений; подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции.
ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	выполнять авторский надзор; определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений.
ПК 4.1. Планировать работу коллектива;	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе.
ПК 4.2. Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт;	составлять техническое задание для реализации конкретного дизайн-проекта.
ПК 4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий;	Осуществление контроля деятельности персонала.
ПК 4.4. Осуществлять прием и сдачу работы в соответствии с техническим заданием.	управлять работой коллектива исполнителей; знать особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием.
ВРП 1. Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации,	создавать эскизы элемента объекта визуальной информации, идентификации и

идентификации и коммуникации	коммуникации. применять основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ. использовать при разработке дизайн-проекта основы художественного конструирования и технического моделирования.
ВРП 2. Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации	Проверять изготовленные образцы элементов объекта дизайна визуальной информации, идентификации и коммуникации на точность цветопередачи и изображения. готовить заключения о проверке на соответствие оригиналу изготовленных образцов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. использование методики дизайнерской проверки объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации на соответствие оригиналу.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы вносятся в протокол заседания ГЭК. Протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК. Результат защиты выпускной квалификационной работы проставляется в зачетную книжку обучающегося. Результаты ГИА объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения итоговой аттестации соответствующей ППСЗ.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа по специальности.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии по каждой специальности.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данный учебный год в состав государственных итоговых экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя на основании распорядительного акта. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность

изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Колледжем.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии и заключение председателя итоговой экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию итоговый экзамен может проводиться в письменной форме;

- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию итоговой экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении итоговой аттестации.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Программа государственная итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ.
3. Нормативная, основная и дополнительная литература.

ПМ. 01. РАЗРАБОТКА ДИЗАЙНЕРСКИХ ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, ПРЕДМЕТНО- ПРОСТРАНСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ

Основная литература:

1. *Шокорова Л. В.* Дизайн-проектирование: стилизация [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с.- Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456748>
2. *Шокорова, Л. В.* Стилизация в дизайне и декоративно-прикладном искусстве [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 74 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454511>
3. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т. И. Немцова, Т. В. Казанкова, А. В. Шнякин. — М.: ИД ФОРУМ : НИЦ ИНФРА-М, 2021. — 400 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1208483>
4. Сербин, Е. П. Строительные конструкции. Расчет и проектирование [Электронный ресурс] : учебник / Е.П. Сербин, В.И. Сетков. - 4-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. - 447 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1030129>
5. Гаврилов, Д. А. Проектно-сметное дело [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Гаврилов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 352 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1142622>
6. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456785>
7. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика [Электронный ресурс] : учебник и практикум / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/457117>

Дополнительная литература:

1. Исачкин, А.В. Декоративное садоводство с основами ландшафтного проектирования [Электронный ресурс]: учебник / А.В. Исачкин, В.А. Крючкова, А.Г. Скакова, Х.В. Шарафутдинов; под ред. А.В. Исачкина. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 522 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1138882>
2. Вильчик, Н. П. Архитектура зданий [Электронный ресурс] : учебник / Н. П. Вильчик. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. — 319 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1222793>
3. Селезнев, В. А. Компьютерная графика [Электронный ресурс] : учебник и практикум / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452411>
4. Инженерная и компьютерная графика [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией С. А. Леоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/437053>
5. Василенко, Е. А. Сборник заданий по технической графике [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. А. Василенко, А. А. Чекмарев. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 392 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1006043>
6. Немцова, Т. И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и web-дизайн [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. И. Немцова, Ю. В. Назарова ; под ред. Л. Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1209811>
7. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 283 с.- Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452521>
8. Барышников, А. П. Основы композиции [Электронный ресурс] / А. П. Барышников, И. В. Лямин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 196 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454699>
9. Жданов, Н. В. Промышленный дизайн: бионика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. В. Жданов, В. В. Павлюк, А. В. Скворцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/447375>
10. Колошкина, И. Е. Инженерная графика. САД [Электронный ресурс] : учебник и практикум / И. Е. Колошкина, В. А. Селезнев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 220 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456399>
11. Либерман, И. А. Техническое нормирование, оплата труда и проектно-сметное дело в строительстве [Электронный ресурс] : учебник / И.А. Либерман. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 400 с. — Режим доступа:

<https://znanium.com/catalog/product/1065575>

12. *Лившиц, В. Б.* Материаловедение: ювелирные изделия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Б. Лившиц, В. И. Куманин, М. Л. Соколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 216 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454862>

13. Основы дизайна и композиции: современные концепции [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 119 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456065>

14. Панкина, М. В. Экологический дизайн [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456066>

ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ДИЗАЙНЕРСКИХ ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ

Основная литература:

1. Сербин, Е. П. Строительные конструкции. Расчет и проектирование [Электронный ресурс]: учебник / Е.П. Сербин, В.И. Сетков. - 4-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. - 447 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1030129>

2. Технология обработки материалов [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Б. Лившиц [и др.] ; ответственный редактор В. Б. Лившиц. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456551>

3. Инженерная и компьютерная графика [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Р. Р. Анамова [и др.] ; под общей редакцией С. А. Леоновой, Н. В. Пшеничной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/471039>

4. Организация производства. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 362 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/471225>

5. *Хворостов, А. С.* Декоративно-прикладное искусство: художественные работы по дереву [Электронный ресурс] : учебник / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/475568>

6. *Хворостов, А. С.* Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: работы по дереву [Электронный ресурс]

: практическое пособие / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 152 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/475464>

7. Ткаченко, А. В. Декоративно-прикладное искусство: керамика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Ткаченко, Л. А. Ткаченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 243 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/474678>

Дополнительная литература:

1. Опарин, С. Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 283 с.- Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452521>

2. Сербин, Е. П. Строительные конструкции [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. П. Сербин, В. И. Сетков. — М. : ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 236 с. — Режим доступа : <https://znanium.com/catalog/product/1069046>

3. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебник / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456355>

4. Материаловедение и технология материалов. В 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник / Г. П. Фетисов [и др.] ; под редакцией Г. П. Фетисова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456356>

5. Шокорова Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с.- Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456748>

6. Вдовин, В. М. Конструкции из дерева и пластмасс. Клеедощатые и клефанерные конструкции [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. М. Вдовин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455600>

7. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение [Электронный ресурс] : учебник / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469659>

8. Основы дизайна и композиции: современные концепции [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/475061>

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве

в части соответствия их авторскому образцу

Основная литература:

1. Герасимова, Е. Б. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Б. Герасимова, Б. И. Герасимов. – 2-е изд.. – М. : Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 224 с. – Режим доступа <https://znanium.com/catalog/product/1209816>
2. Герасимова, Е.Б. Управление качеством [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е.Б. Герасимова, Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин ; под ред. Б.И. Герасимова. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 217 с. - Режим доступа <https://znanium.com/catalog/product/1009308>
3. Горбашко, Е. А. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник / Е. А. Горбашко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 352 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451283>
4. Латышенко, К. П. Метрология и измерительная техника. Лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. П. Латышенко, С. А. Гарелина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 186 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/471227>
5. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия [Электронный ресурс] : учебник и практикум / И. М. Лифиц. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 423 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/487891>

Дополнительная литература:

1. Кошечая, И.П. Метрология, стандартизация, сертификация [Электронный ресурс]: учебник / И. П. Кошечая, А. А. Канке. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2021. – 415 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1141784>
2. Шишмарев, В.Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документооборот [Электронный ресурс]: учебник / В.Ю. Шишмарев. — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2021. — 312 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1141803>
3. Сергеев, А. Г. Стандартизация и сертификация [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 323 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451055>
4. Зекунов, А. Г. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник и практикум / под ред. А. Г. Зекунова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/445554>
5. Управление качеством. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. А. Горбашко [и др.]; под редакцией Е. А. Горбашко. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 323 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456749>

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

Основная литература:

1. *Коротков, Э. М.* Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 566 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469833>
2. *Максимцев, И. А.* Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник и практикум / И. А. Максимцев, Н. А. Горелов ; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 526 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451153>
3. *Горленко, О. А.* Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебник / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/452929>

Дополнительная литература:

1. *Одинцов, А. А.* Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. —Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454270>
2. *Тебекин, А. В.* Управление персоналом [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А. В. Тебекин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449894>
3. *Виханский, О. С.* Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. – 2-е изд., перераб. и доп.. – М. : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 288 с. – Режим доступа <https://znanium.com/catalog/product/1185615>

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям

рабочих, должностям служащих

Основная литература:

1. *Шокорова Л. В.* Дизайн-проектирование: стилизация [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 110 с.- Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456748>
2. *Шокорова, Л. В.* Стилизация в дизайне и декоративно-прикладном искусстве [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 74 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454511>

Дополнительная литература:

1. Жабинский, В. И. Рисунок [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Жабинский, А. В. Винтова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 256 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1160969>
2. Молотова, В. Н. Декоративно-прикладное искусство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Молотова. – 3-е изд., испр. и доп.. – М.: Форум, 2021. – 288 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1209282>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети

1. <http://pravo.roskultura.ru/> – правовой портал в сфере культуры. Информационно-справочная база данных нормативных документов по культуре.
2. <http://www.artinfo.ru/> – Мультимедийное издательство, банк данных и сетевой ресурс, предоставляющий информацию о современных художниках России, и процессах, происходящих в современном русском искусстве
3. <http://www.groveart.com/> – Обширный ресурс по изобразительному искусству. Ориентирован на поиск разного рода информации и изображений. Предоставляет доступ к электронной версии The Dictionary of Art (1996 г, в 34-х томах)
4. <http://www.riba.org/> – RIBA-The Royal Institute of British Architects) — сайт Королевского Института архитекторов Великобритании. Предоставляет обширную классифицированную коллекцию ссылок по всем вопросам, связанным с архитектурой, строительством и дизайном.